



Z ÁKLADNÍ ŠKOLA CHRASTAVA

náměstí 1. máje 228, okres Liberec – příspěvková organizace

INFORMACE PRO RODIČE NA ŠKOLNÍ ROK 2021/2022

| | |
|--|--|
| Ředitel školy: | Mgr. Bc. Aleš Trpišovský |
| Zástupce ředitele školy pro výchovu a vzdělávání: | Mgr. Václav Severa |
| Zástupkyně ředitele školy pro ekonomiku a provoz: | Bc. Renata Hradcová |
| Výchovná poradkyně: | Mgr. Iveta Steidlová |
| Koordinátorky prevence rizikového chování: | Ing. Jiřina Suchá, Mgr. Petra Burešová |
| Koordinátor environmentální výchovy a vzdělávání: | Mgr. Veronika Povýšilová |
| Koordinátoři ICT: | Mgr. Václav Severa, Mgr. Dušan Ramírez |
| Speciální a sociální pedagog: | Mgr. Karel Řehák |
| Vedoucí vychovatelka ve školní družině: | Marie Hájková |
| Sekretářka školy: | Eva Brožková |

Základní škola je umístěna v budovách:

náměstí 1. máje 228 (ředitelství školy), Školní ul. 381, Revoluční ul. 442

Organizace školního roku 2021/2022

| | |
|---------------------------|---|
| Zahájení školního roku: | 01.09. 2021 (středa) |
| Ukončení 1. pololetí: | 31.01. 2022 (pondělí) |
| Ukončení školního roku: | 30.06. 2022 (čtvrtek) |
| Termíny třídních schůzek: | září 2021 (bude upřesněno později) přelom listopadu, prosince 2021 (tripartita) 12.04. 2022 (úterý) |
| Zápis dětí do 1. tříd: | 22.04. 2022 (pátek, budova v Revoluční ulici) |
| Podzimní prázdniny: | 27.10. a 29.10. 2021 (středa, pátek) |
| Vánoční prázdniny: | 23.12. 2021 – 02.01. 2022 |
| Pololetní prázdniny: | 04.02. 2022 (pátek) |
| Jarní prázdniny: | 14.02. – 20.02. 2022 |
| Velikonoční prázdniny: | 14.04. 2022 (čtvrtek) |
| Hlavní prázdniny: | 01.07. – 31.08. 2022 |

Období školního vyučování ve školním roce 2022/2023 začne ve čtvrtek 1. 9. 2022

| | |
|----------------|---|
| Státní svátky: | 28.09. 2021 (úterý) 28.10. 2021 (čtvrtek) 17.11. 2021 (středa) 24. – 26. 12. 2021 (pátek, sobota, neděle) 01.01. 2022 (sobota) 15.04. a 18.04. 2022 (pátek, pondělí) 01.05. 2021 (neděle) 08.05. 2021 (neděle) |
|----------------|---|

Kontakty

| | | |
|-----------------------------------|--|--------------------|
| ředitel školy | 488 880 711 | mobil: 731 449 125 |
| sekretariát | 488 880 712-3 | mobil: 736 754 948 |
| poradenské služby náměstí 1. máje | 488 880 714 | |
| poradenské služby Školní ulice | 488 880 724 | |
| náměstí 1. máje (sborovna) | 488 880 710 | mobil: 736 754 948 |
| Školní ulice (sborovna) | 488 880 720 | mobil: 737 211 936 |
| Revoluční ulice (sborovna) | 488 880 730 | mobil: 736 481 618 |
| školní družina | | mobil: 734 584 935 |
| vedoucí školní družiny | | mobil: 739 096 669 |
| e-mail školy: | zschrastava@volny.cz | |

e-mail učitelé:
webové stránky školy:

prijmeni.jmeno@zschrastava.cz
www.zschrastava.cz

Rozmístění tříd a učitelů v budovách školy:

náměstí 1.máje

III.A Mgr. Eva Vodičková
IV.A Mgr. Pavla Kolářová
V.A Mgr. Jana Řeháková
V.B Mgr. Eva Smrčková
VI.A Mgr. Kateřina Kašková
VI.B Mgr. Eliška Césarová
VII.A Mgr. Andrea Němcová
VII.B Mgr. Pavla Dušková
VIII.A Mgr. Jana Kopalová
VIII.B Mgr. Petra Burešová
IX.A Mgr. Dušan Ramírez
IX.B Mgr. Veronika Povýšilová

Školní ulice:

III.B Mgr. Vladislava Kollmannová
III.C Mgr. Kateřina Kohlíková
IV.B Mgr. Renata Hochmanová
V.C Mgr. Lucie Dundová
VI.C Ing. Jiřina Suchá
VI.C Mgr. Daniela Pustková
VII.C Ing. Jana Petržílková
VII.D Mgr. Ondřej Vojtíšek
VIII.C Mgr. Markéta Mézlová
IX.C Mgr. Vlastimil Řehořek
IX.D Mgr. Monika Šulcová

Revoluční ulice

I.A Mgr. Ivana Pospíšková
I.B Mgr. Ilona Čilová
I.C Mgr. Zuzana Živnůstková
II.A Mgr. Ingeborg Henzlová
II.B Mgr. Ivana Bláhová
II.C Mgr. Iveta Janků
I.S Mgr. Blanka Borovanová
II.S Mgr. Dagmar Nováková

Školní družina

1. oddělení: Marie Hájková
2. oddělení: Ilona Kohlíková
3. oddělení: Ivana Motejlková
4. oddělení: Helena Šťastná
5. oddělení: Petra Racková

Netřídní učitelé:

RNDr. Irena Lejsková, Mgr. Iveta Steidlová, Mgr. Karel Řehák, Mgr. Klára Hoppan, Mgr. Hana Šnýdlová, Mgr. Renata Zatočilová, Mgr. Alice Hruběšová, MgA. Alena Plíhalová, Ing. Zuzana Brozová, Bc. Petr Popelínský, Michal Dang, Barbora Rudincová

Asistent pedagoga:

Marcela Bečáková, Petra Racková, Gabriela Kosová

Zájmové kroužky:

O rozsahu a organizaci zájmové činnosti na škole budou rodiče informováni na prvních třídních schůzkách.

Školní družina

Žádost:

Rodič (zákonný zástupce) podá žádost o přijetí žáka do ŠD, na základě které je žák, pokud splňuje daná kritéria pro přijetí do ŠD, přijat. Žádost je nutné podávat na každý školní rok. Kritéria pro přijetí žáka do ŠD jsou k nahlédnutí u paní vedoucí vychovatelky ve ŠD nebo na stránkách ZŠ – www.zschrastava.cz – odkaz školní družina.

Zápisní lístek:

Pokud je žák přijat do ŠD rodič (zákonný zástupce) vyplní zápisní lístek, na kterém uvede údaj o rozsahu a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.

Odhlášení žáka ze školní družiny v průběhu školního roku se provádí pouze písemně.

Provoz: ŠD je otevřena ve dnech školního vyučování od **6.00 do 16.00 hod.**

v době prázdnin (pokud je dostatečný zájem) od 7.00 do 16.00 hod.

Telefon: 734 584 935, 739 096 669

Vyzvedávání dětí ze ŠD:

- žáka je možné vyzvednout buď po obědě (nejpozději do 13.00 hod), nebo od 14.30 hod.
- žák odchází ze ŠD v doprovodu rodičů; samostatně bude uvolněno pouze na základě písemného souhlasu rodičů (na přihlášce, příp. písemná žádost – **ne** telefonicky)

Děti si přinesou: věci na ven a věci na převlečení, sáček na věci, papírové kapesníčky

(prosíme, kontrolujte dětem sáčky - vše podepsat!!!)

Obědy

- doprovod na oběd zajišťují p. vychovatelky
- děti z 1. a 2. tříd si nechávají kartičky nebo čipy u p. vychovatelky, ostatní informace o obědech obdrží rodiče ve školní jídelně

Výchovné činnosti ŠD jsou zaměřeny na rozvoj dítěte ve vědomostech a dovednostech potřebných k životu společnosti a formování pozitivních životních postojů.

Úplata za školní družinu

1. Výše poplatku: **100,-- Kč** za dítě a kalendářní měsíc v době školního vyučování (tzn. září – prosinec a leden – červen)

Hlavní prázdniny (červenec, srpen)

- pokud dítě po celou dobu prázdnin nechodí do ŠD *ani jeden den*, poplatek se nehradí
- pokud dítě v době prázdnin do ŠD chodí, uhradí se poplatek v normální výši, tzn. 100,-- Kč za dítě a kalendářní měsíc, ve kterém ŠD navštěvovalo

2. Způsob úhrady:

a) bezhotovostní na č. účtu u České spořitelny: 986050329/0800

vždy do 20. dne příslušného měsíce

b) hotově do pokladny školy za celé pololetí, a to vždy do 20. září a 20. února

Každé dítě má přidělený variabilní symbol (VS), který se nebude měnit po celou dobu jeho docházky do ŠD. Prosíme, abyste tento VS při svých platbách skutečně uváděli, jinak nebude možné Vaši platbu identifikovat.

Byli bychom rádi, kdybyste využili možnosti bezhotovostní platby z účtu na účet na základě trvalého příkazu k úhradě. Česká spořitelna umožňuje zřídit trvalé příkazy s výlukou července a srpna, tzn., že o hlavních prázdninách by Vám poplatek za ŠD nebyl srážen.

Pokud nebude úplata za ŠD uhrazena včas a v předepsané výši, může ředitel školy rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD od 1. dne následujícího měsíce.

Směrnice o stanovení úplaty v ŠD je k nahlédnutí na nástěnce školní družiny, u vychovatelky každého oddělení a na internetových stránkách školy. Směrnice mimo jiné obsahuje i informace o prominutí úplaty za ŠD.

Školní jídelna (samostatný právní subjekt) - telefon: **485 143 293**

Veškeré informace týkající se stravování získáte ve školní jídelně denně od 7.00 do 15.00 hod.

Výtah ze školního řádu (plné znění na webových stránkách školy)

Omlouvání žáků

1. Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování, je zákonný zástupce povinen nejpozději do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti prostřednictvím elektronické žákovské knížky, nebo telefonicky oznámit škole důvod nepřítomnosti žáka. Při telefonickém oznámení zapíše zákonný zástupce důvod nepřítomnosti do omluvného listu, který žák předkládá třídnímu učiteli po návratu do školy.
2. Při podezření na neomluvené absence si může třídní učitel vyžádat potvrzení od lékaře.
3. Nemůže-li žák přijít do školy pro překážku předem známou, požádají rodiče o uvolnění:
 - a) na 1 vyučovací hodinu vyučujícího učitele
 - b) na 1 – 2 dny třídního učitele
 - c) na 3 a více dní ředitele nebo zástupce ředitele školy
4. Písemnou žádost na nepřítomnost delší než 2 dny předložit vždy předem s uvedením důvodu (např. ozdravný pobyt u moře, na horách ...) vedení školy prostřednictvím třídního učitele (formulář je na webových stránkách školy).

Je-li třeba žáka uvolnit z nutných příčin z vyučování (např. návštěva lékaře), musí si zákonný zástupce žáka osobně vyzvednout ve škole. Ve výjimečných případech (pouze u žáků 2. stupně) škola uvolní žáka na základě písemné žádosti zákonného zástupce předložené třídnímu učiteli.

Zvonění

budova na náměstí a v Revoluční ulici

| | | | |
|-----------|-------|---|-------|
| 1. hodina | 7.45 | - | 8.30 |
| 2. hodina | 8.40 | - | 9.25 |
| 3. hodina | 9.40 | - | 10.25 |
| 4. hodina | 10.35 | - | 11.20 |
| 5. hodina | 11.30 | - | 12.15 |
| 6. hodina | 12.25 | - | 13.10 |
| 7. hodina | 13.20 | - | 14.05 |
| 8. hodina | 14.15 | - | 15.00 |

budova ve Školní ulici – školní rok

| | | | |
|-----------|-------|---|-------|
| 1. hodina | 7.55 | - | 8.40 |
| 2. hodina | 8.50 | - | 9.35 |
| 3. hodina | 9.50 | - | 10.35 |
| 4. hodina | 10.45 | - | 11.30 |
| 5. hodina | 11.40 | - | 12.25 |
| 6. hodina | 12.30 | - | 13.15 |
| 7. hodina | 13.20 | - | 14.05 |
| 8. hodina | 14.15 | - | 15.00 |

Chování žáků ve škole

1. Žáci dodržují pravidla slušného chování a dbají na dobré mravy. Jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků. Žák je povinen předcházet vzniku úrazu dodržováním školního řádu a bezpečnostních předpisů.
2. V šatnách se přezouvají do domácí obuvi, cenné věci a peníze nenechávají v šatně v oděvu ani v odložených taškách. V nutných případech dávají cenné věci po dobu vyučování do úschovy tř. učiteli.
3. Do školy nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit mravní výchovu žáků, zdraví a způsobit úraz (zbraně střelného, sečného, bodného či jiného charakteru). Dále škola doporučuje nenosit věci, které nesouvisí s výukou (např. mobilní telefony, cenné věci apod.). Za jejich ztrátu škola nenese odpovědnost. Režim používání mobilních telefonů je blíže upraven ve školním řádu (odst.VI. bod 20)..
4. Ve škole, v areálu školy a na akcích pořádaných školou je přísně zakázáno:
 - kouřit, pít alkoholické nápoje, distribuovat a užívat návykové látkyKaždé porušení výše uvedených zákazů bude hodnoceno jako hrubé a závažné porušení školního řádu. Za stejně závažné porušení školního řádu je považováno i přinášení veškerých návykových látek (cigarety – včetně elektronických, alkohol, drogy apod.) do školy.
5. V době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním (polední přestávka) mají žáci volnou hodinu na oběd. V této době je také žákům umožněn pobyt ve škole.

Práva žáků

Žák má právo:

1. Na vzdělání, odpočinek a volný čas.
2. Vyjadřovat se k různým situacím a problémům ve třídě a ve škole. Společně s učitelem vždy dojít ke spravedlivému řešení. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého soužití. Žák má právo sdělit svůj názor třídnímu učiteli, ostatním vyučujícím, výchovným poradcům, zástupcům i řediteli školy.
3. V případě nejasnosti v učivu nebo jiné potřeby požádat vyučujícího o pomoc. Dále si vyžádat pomoc nebo radu od učitelů, výchovných poradců, vedení školy, cítí-li se v tísně nebo má-li nějaké problémy.
4. Na zabezpečení přístupu k informacím, má právo na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
5. Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením. Má právo na využití preventivních programů, které slouží k poskytnutí potřebné podpory ve zmíněných oblastech.
6. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení, v případě mimořádných schopností a talentu).